

PIEKSÄMÄEN KAUPUNKI

PIEKSÄJÄRVEN RANTAUTUMISPAIKAT
ANOLA JA SYVÄSAARI
HIRSI RAKENTEET

Urakkaohjelma

P15280

30.6.2011

SISÄLLYSLUETTELO

1	RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT	5
1.1	Rakennuttaja	5
1.2	Suunnittelijat ja asiantuntijat	5
2	RAKENNUSKOHDE	5
2.1	Tutustuminen rakennuskohteisiin.....	5
3	URAKKAMUOTO	6
3.1	Suoritusvelvollisuuden laajuus.....	6
3.2	Maksuperuste.....	6
3.3	Urakkasuhteet.....	6
4	RAKENNUSKOHTEEN TYÖT	6
4.1	Rakennuttajan hankinnat.....	6
4.2	Urakkarajat.....	6
5	TYÖN TOTEUTUS JA YHTEISTOIMINTA	7
5.1	Toteutusta ja yhteistoimintaa koskevat ohjeet.....	7
5.2	Työaikataulu	7
5.2.1	Työalueet	7
5.2.2	Liikenne.....	7
5.2.3	Rajoitukset, varottavat kohteet ja alueet	7
5.3	Aloituskatselmus	7
6	RAKENNUTTAJAN JA URAKOITSIJAN TOIMENPITEET.....	7
6.1	Luvat	7
6.2	Suunnitelmien toimittaminen	7
6.3	Rakennustyön suorittamista koskevat rajoitukset	8
7	LAATU JA YMPÄRISTÖ.....	8
7.1	Urakoitsijan laadunvalvonta	8
7.2	Tilaajan laadunvalvonta.....	8
7.3	Vaihtoehtoiset tuotteet.....	8
7.4	Ympäristön suojelu	8
7.5	Irrotettavat ainekset ja purkujäte	8
7.6	Työturvallisuus.....	8
8	ASIAKIRJAT.....	8
8.1	Tarjouspyyntöasiakirjat	8
8.2	Urakkasopimusasiakirjat.....	9
8.3	Asiakirjojen pätevyysjärjestys	9
8.4	Asiakirjojen julkisuus	10
8.5	Rakennuttajan määrälaskenta	10
8.6	Poikkeamat YSE 1998	10
9	URAKKA-AIKA.....	10
9.1	Töiden aloitus	10
9.2	Rakennusaika.....	10
9.3	Työaika	10

9.4	Viivästyminen	10
9.5	Urakka-ajan pidentäminen.....	10
10	VASTUUVELVOITTEET.....	11
10.1	Takuuaika.....	11
10.2	Vakuudet.....	11
10.2.1	Rakennusaikainen vakuus.....	11
10.2.2	Takuuajan vakuus.....	11
10.2.3	Hyväksyttävä vakuus	11
10.2.4	Kokeilemattomien rakenteiden takuu	11
10.3	Vakuutukset.....	11
10.4	Tilaaajan vakuudet	12
11	RAKENNUTTAJAN MAKSUVELVOLLISUUS.....	12
11.1	Urakkahinnan muodostuminen	12
11.2	Urakkasumman maksaminen	12
11.2.1	Maksuerätaulukko.....	12
11.2.2	Maksuaika ja viivästyskorko.....	12
11.3	Hintasidonnaisuus.....	13
11.4	Muutos- ja lisätyöt	13
11.4.1	Muutostyöt	13
11.5	Rakennuttajan vakuus.....	13
12	VALVONTA	13
12.1	Rakennuttajan organisaatio ja valtuudet.....	13
12.2	Rakennuttajan laadunvalvonta	13
12.3	Suunnittelijan laadunvalvonta	13
13	TYÖMAAN HALLINTO JA TOIMITUKSET.....	14
13.1	Urakoitsijan organisaatio ja valtuudet	14
13.2	Kirjaukset.....	14
13.3	Työmaakokoukset.....	14
13.4	Urakoitsijoiden yhteiset toimitukset	14
13.5	Viranomaiskatselmukset.....	14
13.6	Tiedottaminen.....	14
14	TARKASTUKSET JA VASTAANOTTO.....	14
14.1	Vastaanotto	14
14.2	Tarkastuskustannukset.....	15
15	ERIMIELISYYDET.....	15
16	TARJOUS	15
16.1	Tarjouksen muoto.....	15
16.2	Tarjouksessa annettavat tiedot ja liitteet	15
16.3	Tarjouksen voimassaoloaika.....	16
16.4	Tarjouksen tekeminen.....	16
16.5	Lisätiedot	16
17	URAKOITSIJAN VALINTAPERUSTEET.....	16
17.1	Tarjousten avaus.....	16
17.2	Tarjouksen hylkääminen.....	16

1.6.2011

17.3	Vaihtoehtotarjous	17
17.4	Tarjouksen valintaperusteet	17

PIEKSÄMÄEN KAUPUNKI
PIEKSÄJÄRVEN RANTAUTUMISPAIKAT
ANOLA, KALASATAMA JA SYVÄSAARI
HIRSI- JA LAITURI RAKENTEIDEN RAKENTAMINEN

URAKKAOHJELMA

1 RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT

1.1 Rakennuttaja

Kirsti Valkonen
Pieksämäen kaupunki
Vilhulantie 5
76850 NAARAJÄRVI
puh. 015-7882540
kirsti.valkonen@pieksamaki.fi

1.2 Suunnittelijat ja asiantuntijat

Hankkeen suunnittelijat/asiantuntijat:

FCG Finnish Consulting Group Oy
Puistokatu 2A, PL 383
40101 Jyväskylä

Jarmo Silvennoinen (projektipäällikkö)
puh. 040-5905105
jarmo.silvennoinen@fcg.fi

Mari Kauppinen (suunnittelija)
puh. 0400-137433
mari.kauppinen@fcg.fi

2 RAKENNUSKOHDE

Suunnitellut rakennuskohteet sijaitsevat Pieksäjärven länsirannalla (Anola) ja Syväsaari joka sijaitsee n. 750 m Anolan rannasta itään.

Työhön kuuluu rantautumispaikkoihin suunniteltujen hirsirakenteiden rakentaminen ja käyttökuntoon saattaminen kaikkine niihin liittyvine rakenteineen ja varusteineen. Näihin liittyvät maarakennustyöt sisältyvät urakkaan, muista ympäristössä tapahtuvista maanrakennustöistä ja laitureiden rakentamisesta vastaa rakennuttaja.

2.1 Tutustuminen rakennuskohteisiin

Rakennuttaja edellyttää, että urakoitsija tutustuu rakennuskohteisiin ennen tarjouksen antamista.

3 URAKKAMUOTO

3.1 Suoritusvelvollisuuden laajuus

Urakkamuotona on kiinteä kokonaishintaurakka.

Urakoitsija on YSE:n tarkoittama pääurakoitsija ja lainsäädännön tarkoittama päätoteuttaja, jolle kuuluvat YSE 1 – 4 §:ien mukaiset velvollisuudet.

Urakoitsijan ei tarvitse järjestää YSE 3 § 2d- kohdan mukaista vartiointia, ellei oman etunsa vuoksi katso sitä aiheelliseksi.

Urakoitsija selvittää kustannuksellaan olemassa olevat rakenteet. Tilaaaja toimittaa urakoitsijan käyttöön rakennuskohteen olemassa olevat tarketiedot.

3.2 Maksuperuste

Rakentaminen suoritetaan kiinteähintaisena kokonaishintaurakkana. Maksut suoritetaan urakkasopimukseen liitettävän maksuerätaulukon mukaan, kun rakennuttajan edustaja on hyväksynyt erät maksukelpoisiksi.

Lisä- ja muutostöissä sovelletaan urakoitsijan erikseen antamaa tarjousta.

3.3 Urakkasuhteet

Urakoitsija voi antaa osan töistä aliurakoitsijalle. Rakennuttaja pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai aiheellisin perustein hylätä urakoitsijan esittämät aliurakoitsijat. Urakoitsijan on ilmoitettava tärkeimmät alihankkijat ja aliurakoitsijat rakennuttajan hyväksyttäväksi tarjouksessaan tai viimeistään urakaneuvottelujen yhteydessä.

4 RAKENNUSKOHTTEEN TYÖT

Kokonaishintaurakka käsittää seuraavat työt materiaalihankintoihin:

- Hirsirakenteiden rakentaminen materiaaleineen ja varusteineen sekä paikalleen asentaminen esteettömyys huomioiden sekä näihin liittyvät maanrakennustyöt perustuksineen.
- Laiturirakenteista vastaa rakennuttaja.
- rakenteiden detaljisuunnittelu kuuluu urakkaan
- viimeistelyt ja siivoukset

Pääurakkaan sisältyy työmaan johtovelvollisuuksista ja työmaapalveluista vastaaminen.

4.1 Rakennuttajan hankinnat

Rakennuttajalla ei ole kohteessa erillishankintoja.

4.2 Urakkarajat

Urakan laajuus on esitetty suunnitelmapiirustuksissa ja muissa urakkatarjouspyyntöasiakirjoissa.

5 TYÖN TOTEUTUS JA YHTEISTOIMINTA

5.1 Toteutusta ja yhteistoimintaa koskevat ohjeet

Töiden järjestelyssä ja työvaiheiden ajoituksessa on otettava huomioon työturvallisuuden vaatimukset. Työaikataulu ja suunnitelma työmaa-alueen järjestelyistä on toimitettava rakennuttajalle kahden (2) viikon kuluessa urakkasopimuksen allekirjoituksesta.

5.2 Työaikataulu

Urakoitsijan on laadittava kahden (2) viikon kuluessa urakkasopimuksen allekirjoittamisesta koko urakasta riippuvuudet ilmaiseva, jana-aikataulun muodossa oleva yksityiskohtainen työaikataulu.

5.2.1 Työalueet

Rakennuttaja luovuttaa korvauksetta urakoitsijan käyttöön työn suoritukselle välttämättömät alueet.

Urakoitsijan on huolehdittava työmaa-alueen merkitsemisestä.

5.2.2 Liikenne

Urakoitsijan tulee rakennustyön aloittamisesta lähtien siihen saakka, kun työ on luovutettu rakennuttajalle, huolehtia kustannuksellaan tarpeellisista työntekijöiden liikenne- ja suojajärjestelyistä suojalaitteineen ja viitoituksineen.

5.2.3 Rajoitukset, varottavat kohteet ja alueet

Urakoitsijan tulee varoa vahingoittamasta olevia rakenteita. Urakoitsija vastaa johtojen, kaapeleiden ja maanalaisten rakenteiden selvittämisestä.

Rakennuttaja antaa tiedot työmaan muista mahdollisista rajoituksista, varottavista kohteista ja alueista.

5.3 Aloituskatselmus

Rakennuspaikalla pidetään aloituskatselmus, jossa rakennuttaja luovuttaa rakennusalueen urakoitsijan käyttöön työn toteutusta varten.

6 RAKENNUTTAJAN JA URAKOITSIJAN TOIMENPITEET

6.1 Luvat

Rakennuttaja hankkii rakentamiseen tarvittavat luvat. Työsuoritukseen liittyvien lupien hankkimisesta huolehtii urakoitsija.

6.2 Suunnitelmien toimittaminen

Rakennuttaja toimittaa urakoitsijalle työmaatarpeisiin kolme (3) sarjaa kopioita laadituttamista teknisistä asiakirjoista yhteisesti sovitun aikataulun mukaisesti. Aliurakka- ja hankintatarjouspyyntöihin tarvitsemiensa piirustusten kopiosarjat kustantaa urakoitsija samoin kuin mahdolliset lisäsarjat.

6.3 Rakennustyön suorittamista koskevat rajoitukset

Rakennustyö ei saa estää alueella tapahtuvaa liikennettä. Rakennustyön aikana käyttämänsä tiet ja alueet urakoitsijan tulee saattaa kustannuksellaan alkuperäistä vastaavaan kuntoon.

7 LAATU JA YMPÄRISTÖ

7.1 Urakoitsijan laadunvalvonta

Urakoitsijan on valvottava oman ja mahdollisten aliurakoitsijoiden työnjohdon osaamista ja työsuoritusta. Työvaiheiden oikeaan ajoitukseen ja työsuorituksen laatuun on kiinnitettävä erityistä huomiota. Urakoitsijan on myös valvottava hankintojen ja aliurakoitsijoiden rakennusvaiheiden kelvollisuutta ja työsuoritusta.

7.2 Tilaajan laadunvalvonta

Tilaaja suorittaa laadunvalvontaa YSE 1998 mukaisesti, mutta se ei vähennä urakoitsijan vastuuta työsuorituksestaan. Urakoitsijan vastuuta ei myöskään vähennä tilaajan huomauttamisvelvollisuuden mahdollinen laiminlyönti YSE 1998 61§ 5. momentin tarkoittamissa tapauksissa.

7.3 Vaihtoehtoiset tuotteet

Urakoitsija ei saa käyttää sopimusasiakirjoissa mainittujen tuotteiden asemesta muita tuotteita. Tarjouksessaan määrittämiä tuotteita urakoitsija ei saa työn alkaessa tai sen kuluessa vaihtaa ilman tilaajan suostumusta.

7.4 Ympäristön suojeleminen

Urakoitsijan tulee omassa työssään minimoida työmaan haitalliset ympäristövaikutukset, esim. ottamalla tuotteita valitessaan huomioon niiden käyttöikä, korjattavuus ja ympäristöystävällisyys.

7.5 Irrotettavat ainekset ja purkujäte

Urakka-alueella mahdollisesti urakoitsijan omassa toiminnassa muodostuvan ongelmajätteen toimittaminen jätteen keräyspisteeseen kuuluu kustannuksiin urakoitsijalle.

7.6 Työturvallisuus

Työturvallisuudesta on laadittu erillinen asiakirja, joka on tämän urakkatarjouspyyntöaineiston liitteenä.

8 ASIAKIRJAT

8.1 Tarjouspyyntöasiakirjat

Tarjouspyyntöasiakirjoja luovutetaan urakoitsijalle maksutta yksi (1) sarja. Tarvitsemansa lisäkopiot urakoitsija hankkii kustannuksellaan. Lisäkopioita voi tilata laskua vastaan rakennuttajan yhteyshenkilöltä. Urakkatarjouksen antajan on tarkistettava, että toimitus vastaa asiakirjaluetteloa ja ilmoitettava puutteista välittömästi rakennuttajalle. Tarjouspyyntö sisältää seuraavat asiakirjat:

- A Kaupalliset asiakirjat
 - 1 Tarjouspyyntö
 - 2 Urakkaohjelma
- B Tekniset asiakirjat
 - 3 Työkohtainen työselostus
 - 4 Piirustukset piirustusluettelon mukaan

8.2 Urakkasopimusasiakirjat

Urakkasopimusasiakirjat ovat:

- A Kaupalliset asiakirjat
 - 1 Urakkasopimus
 - 2 Sopimusneuvottelupöytäkirjat
 - 3 Tämä urakkaohjelma
 - 4 Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998, RT 16–10660
 - 5 Urakkatarjouspyyntö ja laskenta-aikaiset lisätiedot
 - 6 Maksuerätaulukko
 - 8 Urakoitsijan kaupallinen tarjous
- B Tekniset asiakirjat
 - 9 Työkohtaiset työselostukset
 - 10 Piirustukset piirustusluettelon mukaan
 - 11 Työturvallisuusasiakirja
 - 12 Yleiset ohjeet ja määräykset, joita noudatetaan, mutta ei liitetä sopimukseen, kuten mm.:
 - työsuojeluviranomaisten määräykset
 - materiaalitoimittajien antamat materiaaleja, varastointia ja asennustöitä koskevat ohjeet sekä määräykset
 - voimassa olevat rakentamisesta annetut lait, asetukset ja määräykset
 - Yleiset hankintaohjeet, Suomen Kuntaliitto 2007.
 - 13 Urakoitsijan mahdollinen tekninen tarjous

8.3 Asiakirjojen pätevyysjärjestys

Työssä noudatettavien asiakirjojen pätevyysjärjestys on YSE 1998 § 13:sta poiketen:

- 1 Urakkasopimus
- 2 Sopimusneuvottelupöytäkirjat
- 3 Tämä urakkaohjelma
- 4 Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998, RT 16-10660
- 5 Urakkatarjouspyyntö ja laskenta-aikaiset lisätiedot
- 7 Maksuerätaulukko
- 8 Urakoitsijan kaupallinen tarjous.

Urakkasopimus ja siihen liittyvät asiakirjat täydentävät toisiaan niin, että työ joka ilmenee jossakin näistä, sisältyy urakkaan. Mikäli asiakirjoissa esiintyy ristiriitaisuuksia, määrää rakennuttaja, mitä teknillisessä mielessä noudate-

taan. Teknisissä asiakirjoissa yleensä myöhemmin laadittu täydentää aikaisempaa. Kaupallisesti vaikuttavissa asioissa määräävä on asiakirjojen pätevyysjärjestys.

8.4 Asiakirjojen julkisuus

Urakkahinta ja urakka-asiakirjat ovat urakkasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen asiakirjoista annetun lain mukaisesti julkisia paitsi niiltä osin, kun ne sisältävät liikesalaisuuksia. Salaisena pidettävistä asioista urakoitsijan on erikseen mainittava tarjouksessaan.

8.5 Rakennuttajan määrälaskenta

Tilaja ei tee muuta määrälaskentaa kuin mitä näissä tarjouspyyntöasiakirjoissa on esitetty.

8.6 Poikkeamat YSE 1998

Tässä urakkaohjelmassa poiketaan YSE 1998:sta seuraavissa kohdissa:

- pätevyysjärjestys 8.3,
- viivästyminen 9.5,
- vakuudet 10.2 ja 11.5,
- maksuaika ja viivästyskorko 11.2.2.

9 URAKKA-AIKA

9.1 Töiden aloitus

Urakoitsija saa aloittaa työt ja hankinnat kun urakkasopimus on allekirjoitettu tai kun rakennuttaja on antanut luvan töiden ja hankintojen aloittamiselle.

9.2 Rakennusaika

Urakkasuorituksen tulee olla täysin valmis ja rakennuttajalle luovutettavassa kunnossa viimeistään 30.08.2012.

9.3 Työaika

Urakkaneuvotteluissa sovitaan noudatettavista päivittäisistä työajoista.

9.4 Viivästyminen

Mikäli urakoitsijan työn suoritus myöhästyy sopimuksen mukaisesta valmistusajasta, perii tilaaja viivästyssakon, jonka määrä on 0,2 % kultakin työpäivältä arvonlisäverottomasta urakkahinnasta, kuitenkin enintään 10 %, poiketen YSE 1998 18 §:stä.

9.5 Urakka-ajan pidentäminen

Urakoitsijalle voidaan antaa pidennystä urakka-aikaan työn aikana YSE 1998 §:ssä 19 - 23 mainituilla perusteilla.

10 VASTUUVELVOITTEET

10.1 Takuu aika

Takuu aika työlle ja materiaaleille on kaksi (2) vuotta vastaanottotarkastuspäivämäärästä lähtien.

Takuu aikana korjatulle tai uusitulle osalle annetaan kahden (2) vuoden takuu samoin ehdoin ja edellytyksin kuin alkuperäisellekin työlle ja materiaalille.

Virheet ja puutteet, jotka saattavat aiheuttaa vahinkoa tai haittaavat käyttöä, on korjattava välittömästi kun ne on havaittu tai asiasta on huomautettu.

10.2 Vakuudet

Urakoitsija asettaa rakennuttajalle seuraavat vakuudet:

10.2.1 Rakennusaikainen vakuus

Urakoitsijan antaman rakennusaikaisen vakuuden suuruus on 10 % arvonlisäverottomasta urakkasummasta. Sen tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta yli sovitun rakennusajan, kuitenkin joka tapauksessa siihen saakka, kunnes rakennuttajan hyväksymä urakan loppuselvitys on pidetty ja rakennuttajan hyväksymät takuuajan vakuudet jätetty rakennuttajalle. Vaihtoehtoisesti urakoitsijalla on mahdollisuus siihen että, rakennuttaja pidättää rakennusaikaisen vakuuden yhteisesti sovitun maksuerätaulukon mukaisista maksueristä.

10.2.2 Takuuajan vakuus

Hyväksytyin vastaanoton jälkeen urakoitsija vaihtaa työnaikaisen vakuuden takuuajan vakuudeksi. Takuuajan vakuuden suuruus on 2 % lopullisesta (huom. lisä- ja muutostyöt) arvonlisäverottomasta urakkasummasta. Sen tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta yli takuuajan. Vakuudeksi hyväksytään kohdassa 10.2.3 mainitunlainen takaus.

10.2.3 Hyväksyttävä vakuus

Vakuudeksi hyväksytään rakennuttajan nimiin otettu suomalaisen raha- tai vakuutuslaitoksen antama omavelkainen takaus.

10.2.4 Kokeilemattomien rakenteiden takuu

Mahdollisten kokeilemattomien rakenteiden takuehdoista sovitaan erikseen urakkaneuvottelujen yhteydessä.

10.3 Vakuutukset

Urakoitsija ottaa rakennuskohteelle YSE 1998 38 §:n mukaisen rakennustyö- vakuutuksen koko rakennustyön osalta. Vakuutus tulee ottaa rakennuttajan nimiin ja sen suuruuden tulee olla 1,3 kertaa arvonlisäverollinen urakkasumma. Vakuutuksen omavastuu saa olla korkeintaan 0,5 % urakkahinnasta.

Urakoitsija vastaa kustannuksellaan rakennuttajalle kaikkien aliurakoitsijoidensa tekemistä vahingoista. Mikäli urakoitsijan aliurakoitsija vahingoittaa rakennuttajaan sopimussuhteessa olevan toisen urakoitsijan tai sen aliura-

koitsijan omaisuutta ja mikäli urakoitsijat keskenään eivät pääse yhteisymmärrykseen korvauksesta, laskuttaa rakennuttaja näiltä osin ko. urakoitsijaa tai pidättää vahingonkorvauksen urakoitsijan laskutuksesta ja hyvittää summan vahinkoa kärsineelle urakoitsijalle.

10.4 Tilaajan vakuudet

Tilaaja ei aseta vakuutta.

11 RAKENNUTTAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

11.1 Urakkahinnan muodostuminen

Urakkatarjoushinnassa on eroteltava arvonlisäveroton hinta ja arvonlisävero. Urakkasopimukseen merkitään urakan kokonaishinta arvonlisävero eritellen.

11.2 Urakkasumman maksaminen

11.2.1 Maksuerätaulukko

Kokonaishintaurakan maksuerätaulukon laadinnassa on huomioitava seuraavaa:

- Maksuerätaulukko laaditaan niin, ettei rakennuttajan maksama urakkasummaosuus ensimmäistä erää lukuun ottamatta ole suurempi kuin pysyvän työn ja asennetun materiaalin arvo.
- Maksuerän on käsitettävä sekä materiaali että siihen kohdistuva työ.
- Lisä- ja muutostöiden maksut maksetaan, kun lasku on hyväksytty maksukelpoiseksi. Rakennuttaja pidättää 10 % jokaisesta lisä- ja muutostyön maksuerästä ja pidätykset hyvitetään viimeisten maksuerien yhteydessä.

Ensimmäinen maksuerä 5 % urakkasummasta maksetaan kun:

- Sopimus on allekirjoitettu, vahinkovakuutus otettu, työnaikainen vakuus jätetty, työmaa perustettu, hyväksyttävä aikataulu tehty ja työmaan laatusuunnitelma hyväksytty.

Viimeiset maksuerät (10 %) maksetaan seuraavasti:

- 5 % urakkasummasta maksetaan vasta sitten, kun kaikki asennukset ovat valmiit ja hyväksytty rakennuttajan toimesta.
- 5 % urakkasummasta sekä lisä- ja muutostöiden pidätykset (10 %) maksetaan vasta sitten, kun urakka on hyväksytty vastaanotetuksi ja takuujän vakuus ja tarkepiirustukset on jätetty rakennuttajalle.

11.2.2 Maksuaika ja viivästyskorko

Maksuehto on 21 pv netto.

Sopimukseen perustuvat laskut maksetaan, kun lasku on esitetty rakennuttajalle ja vastaava sopimuksen mukainen työvaihe on todettu tehdyksi tai lasku muuten on todettu maksukelpoiseksi. Rakennuttajan nimeämä valvoja toteaa, milloin maksuerän perusteena oleva työvaihe on tehty.

Jos rakennuttaja ei 21 vuorokauden kuluessa ole täyttänyt maksuvelvollisuuttaan, hän sitoutuu maksamaan urakoitsijalle sanotun määräjän ylittäneeltä ajalta maksamattomalle määrälle lasketun viivästyskorkolain mukaisen kul-

loinkin voimassa olevan vuotuisen viivästyskoron maksun tapahtumiseen saakka.

Laskun virheellisyydestä aiheutuneesta maksun viivästymisestä on vastuussa urakoitsija.

11.3 Hintasidonnaisuus

Urakkahinta on kiinteä ilman indeksisidonnaisuutta ja valuuttakurssien muutosten vaikutusta.

11.4 Muutos- ja lisätyöt

11.4.1 Muutostyöt

Urakoitsija on velvollinen suorittamaan lisä- ja muutostöitä. Ennen lisä- ja muutostyöhön ryhtymistä on urakoitsijan esitettävä tarjous ao. lisä- tai muutostyöstä. Rakennuttaja tilaa lisä- tai muutostyöt kiinteähintaisena perustuen urakoitsijan tarjoukseen.

Ellei lisä- ja muutostyötarjouksessa ole mainintaa mahdollisesta suoritusajan pidentymisestä, niin rakennuttaja katsoo, ettei lisä- ja muutostyö aiheuta rakennusajan pidentymistä.

Urakoitsija ei saa aloittaa lisä- ja muutostyötä ennen rakennuttajan kirjallista tilausta sillä uhalla, että ko. lisä- ja muutostyö katsotaan kuuluvaksi alkupe räiseen urakkalaajuuteen.

11.5 Rakennuttajan vakuus

Rakennuttaja ei aseta vakuutta.

12 VALVONTA

12.1 Rakennuttajan organisaatio ja valtuudet

Urakkasopimuksesta ja siihen tehtävistä muutoksista rakennuttajan puolesta päättää Timo Kauppinen ja/tai Kirsti Valkonen.

Rakennuttajan työmaavalvoja nimetään myöhemmin.

12.2 Rakennuttajan laadunvalvonta

Rakennuttaja suorittaa laadunvalvontaa YSE 1998 60 – 62 §:ien mukaisesti. Rakennuttajan valvonta ei vähennä urakoitsijan laatu vastuuta.

Sopimukseen kirjatuista rakennuttajan edustajista on kenellä tahansa oikeus pysäyttää urakoitsijan työt, mikäli urakoitsijan työsuoritus ei vastaa suunnitelma-asiakirjoissa esitettyjä vaatimuksia työn laadun, työjärjestyksen, työn aikaisen suojauksen tms. osalta. Urakoitsijan on korjattava työsuoritus viipymättä suunnitelma-asiakirjoissa esitettyjä vaatimuksia vastaavaksi. Työsuorituksen korjauksesta ja keskeytyksestä yms. aiheutuneet kustannukset kuuluvat urakoitsijan vastuulle, eivätkä ne oikeuta urakka-ajan pidentämiseen.

12.3 Suunnittelijan laadunvalvonta

Tarvittavasta suunnittelijan laadunvalvonnasta sovitaan rakennuttajan ja FCG Finnish Consulting Group Oy:n kanssa erikseen. Suunnittelija suorittaa val-

vontaa rakennuttajan oman organisaation lisäksi. Suunnittelijalla on oikeus valvoa, että työ muodostuu suunnitelmien mukaiseksi. Suunnittelijalla ei ole oikeutta sopia minkäänlaisia muutoksia, vaan kaikki muutokset on rakennuttajan hyväksyttävä.

13 TYÖMAAN HALLINTO JA TOIMITUKSET

13.1 Urakoitsijan organisaatio ja valtuudet

Urakoitsijalla tulee olla työmaalla vastuullinen työnjohtaja, joka vastaa työmaasta myös aliurakoitsijoiden osalta.

Urakoitsijalla tulee olla työmaalla vastaavan työnjohtajan lisäksi riittävä määrä ammattitaitoista työnjohtoa. Urakoitsijan tulee ilmoittaa rakennuttajalle ja mahdollisille muille urakoitsijoille työmaan työsuojeluorganisaatio.

Urakoitsija ei voi vaihtaa tarjouksessa ja sopimusneuvotteluissa esitettyjä avainhenkilöitä (projekti- tai työpäällikkö sekä vastaava työnjohtaja) ilman tilaajan suostumusta ja erityisen painavaa syytä.

13.2 Kirjaukset

Urakoitsijan on pidettävä asianmukaisesti numeroiduin sivuin varustettua työmaapäiväkirjaa, jonka valvoja säännöllisesti kuittaa tarkastetuksi. Työmaapäiväkirjan paperiversio tehdään kahtena kappaleena, joista toinen jää rakennuttajalle ja toinen urakoitsijalle.

13.3 Työmaakokoukset

Työmaakokouksia pidetään tarvittaessa.

13.4 Urakoitsijoiden yhteiset toimitukset

Urakoitsijan velvollisuutena on valvoa ja ohjata aikataulun noudattamista.

13.5 Viranomaiskatselmukset

Urakoitsijan on huolehdittava siitä, että kaikki viranomaiskatselmukset ja -tarkastukset tulevat pidetyiksi. Toimituksista on ennalta ilmoitettava rakennuttajalle, jotta tämän edustaja voi olla läsnä tarkastustoimituksessa.

Urakoitsija liittää kaikki tarkastuspöytäkirjat loppudokumentaatioonsa.

13.6 Tiedottaminen

Hankkeen tiedottamisesta tiedotusvälineille ja yleisölle vastaa tilaaja. Urakoitsija ei anna mitään tietoja ulkopuolisille.

14 TARKASTUKSET JA VASTAANOTTO

14.1 Vastaanotto

Vastaanottotarkastus suoritetaan YSE 1998 mukaan.

Hyväksytystä vastaanottotarkastuksesta alkaen vastuu rakenteista siirtyy kokonaan rakennuttajalle.

14.2 Tarkastuskustannukset

Kumpikin osapuoli vastaa omista sopimuksenmukaisten tarkastusten kustannuksista.

Mikäli joudutaan pitämään uusintatarkastuksia urakoitsijan suorituksen virheiden vuoksi, rakennuttaja veloittaa uusintatarkastuksesta aiheutuneet kustannukset urakoitsijalta seuraavasti:

- ensimmäinen jälkitarkastus, veloituksetta
- toinen jälkitarkastus 500 €
- enemmän jälkitarkastukset 1 000 €/jälkitarkastus.

15 ERIMIELISYYDET

Urakkasopimuksesta johtuvat mahdolliset erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisesti neuvottelemalla. Mikäli neuvotteluteitse ei päästä yhteisymmärrykseen, ratkaistaan erimielisyydet paikallisessa käräjäoikeudessa.

16 TARJOUS

16.1 Tarjouksen muoto

Tarjouksessa on annettava urakan kokonaishinta.

Tarjoukseen on liitettävä pyydetyt todistukset, erittelyt ja selvitykset. Urakoitsijan on ilmoitettava tarjouksessa myös vakuuden antaja.

Tarjouksen tekemisestä ei voi vaatia korvausta.

16.2 Tarjouksessa annettavat tiedot ja liitteet

Tarjousvertailuun päästääkseen urakoitsijan tulee liittää tarjoukseen:

- Referenssiluettelo yhteystietoineen. Rakennuttaja voi ottaa yhteyttä keskeisten referenssikohteiden rakennuttajiin ja valvojiin.
- Selvitys urakoitsijan sitovasti suorittamisesta vastaavien henkilöiden (projektipäällikkö ja/tai työpäällikkö, vastaava työnjohtaja) koulutuksesta ja työkokemuksesta

Seuraavat selvitykset hankintayksikkö pyytää erikseen tarjousvertailussa menestyneiltä tarjoajilta ennen urakkaneuvottelua:

- Yrityksen kaupparekisteriote
- Verovelkatodistus sekä ilmoitus eläkevakuutusmaksuvelvoitteiden täyttämistä tai muu vastaava luotettava selvitys verojen, ennakopidätystilitysten, sosiaaliturvamaksujen ja eläkemaksujen suorittamisesta, esim. RALA-todistus
- Voimassa oleva todistus ennakkoperintärekisteriin ja arvonlisäverovelvolliseksi rekisteröitymisestä, tai muu vastaava luotettava selvitys, esim. RALA-todistus
- Kopio toiminnan vastuuvakuutuksesta

- Selvitys urakoitsijan sitovasti suorittamisesta vastaavien henkilöiden (projektipäällikkö ja/tai työpäällikkö, vastaava työnjohtaja) koulutuksesta ja työkokemuksesta
- Selvitys siitä, miltä osin urakoitsija aikoo antaa sopimuksen alihankkijoiden toteutettavaksi
- Muut laissa tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (1233/2006) mainitut selvitykset.

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia. Lisäksi urakoitsijan on varauduttava toimittamaan rakennuttajalle ennen urakkasopimuksen allekirjoittamista uudelleen vastaavat selvitykset, jos selvitys on vanhentunut.

Urakoitsijan tulee vaatia aliurakoitsijoilta samanlainen selvitys verojäämistä ja edellä mainittujen työnantajamaksujen suorittamisesta kuin siltä itseltään vaaditaan. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin.

16.3 Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen on oltava voimassa vähintään kolmen (3) kuukauden sen jättämiselle asetetun määräajan yli.

16.4 Tarjouksen tekeminen

Tilaajan tulee saada tarjous suljetussa kirjekuoressa viimeistään tarjouspyyntökirjeessä ilmoitettuna ajankohtana.

16.5 Lisätiedot

Mikäli tarjouspyynnössä esiintyy epäselvyyksiä, niistä tulee kirjallisesti ilmoittaa tilaajalle viimeistään tarjouspyyntökirjeessä ilmoitettuun ajankohtaan mennessä.

Epäselvyyksien johdosta annettavat lisäselvitykset tulee tilaaja kirjallisesti toimittamaan kaikille tarjouskilpailuun osallistuville urakoitsijoille. Muita lisätietoja ei katsota rakennuttajaa sitoviksi.

17 URAKOITSIJAN VALINTAPERUSTEET

17.1 Tarjousten avaus

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset avataan tilaajan edustajien toimesta avaustilaisuudessa, joka ei ole julkinen. Pieksämäen kaupungin tekniseen toimeen toimitetut asiakirjat ovat viranomaistoiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) nojalla pääsääntöisesti julkisia.

17.2 Tarjouksen hylkääminen

Tilaaja hylkää tarjouspyynnön vastaisen tarjouksen. Lisäksi tilaaja pidättää oikeuden hylätä kaikki tarjoukset, mikäli katsoo nämä itselleen epäedullisiksi.

Tarjoajan on toimitettava kaikki kohdassa 16.2 pyydyt tiedot.

Lisäksi tarjouksen tekijällä tai tarjouksessa esitetyllä aliurakoitsijalla tulee olla edellytetty tekninen suorituskyky ja teknisiltä ratkaisuiltaan sekä laajuudeltaan vastaavia referenssikohteita viimeisten viiden vuoden ajalta.

17.3 Vaihtoehtotarjous

FCG:n laatimien suunnitelmien mukaisten rakenteiden lisäksi pyydetään erillishintaa Art Michaelin laatimien suunnitelmien mukaisesta Anolan rantaan suunnitellusta laavuratkaisusta.

Tarjoaja voi tarjota jossain määrin asiakirjoista poikkeavia ratkaisuja, mikäli nämä ovat kohteeseen paremmin soveltuvia tai ovat välttämättömiä tarjoajan tuotantoprosessin kannalta. Poikkeamista on mainittava tarjouksessa.

Tarjouksen valintaperusteet ja niiden painoarvo

Hinta	60 %
Referenssit ja laatu	40 %

Pieksämäen kaupunki

Kirsti Valkonen
Kaupungininsinööri