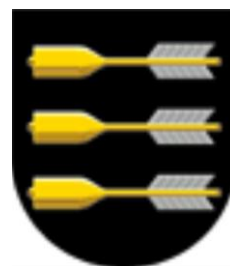


**Pieksämäen kaupunki**



# PALVELUSETELIOPAS



## SISÄLLYS

1. PERUSTIETOA PALVELUSETELISTÄ	3
2. PIEKSÄMÄELLÄ KÄYTÖSSÄ OLEVAT PALVELUSETELIT	4
2.1 Kotihoidon palveluseteli	4
2.2 Omaishoidon vapaapäivien palveluseteli	5
2.3 Veteraanien kotipalveluseteli	6
3. PALVELUSETELIN KÄYTTÖ	7
4. PALVELUNTUOTTAJAN OHJE	9
5. YHTEYSTIEDOT	11

# 1 PERUSTIETOA PALVELUSETELISTÄ

Palvelusetelillä kaupunki tukee asiakasta **yksityiseltä palveluntuottajalta hankittujen palveluiden maksamisessa**. Käytännössä palveluseteli on rahanarvoinen sähköinen seteli, joka annetaan yksityiselle palveluntuottajalle maksuksi hänen suorittamastaan palvelusta.

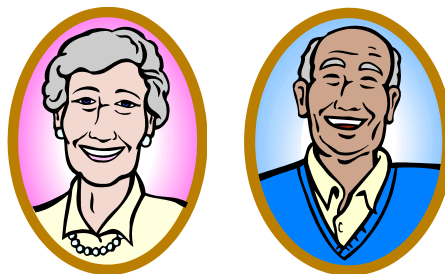
Palvelusetelin tavoitteena on **lisätä asiakkaan valinnan mahdollisuuksia, parantaa palvelujen saatavuutta, monipuolistaa palvelutuotantoa sekä edistää kuntien, elinkeinotoimen ja yksityisten palveluntuottajien yhteistyötä**.

Palvelusetelillä voi hankkia sellaisia sosiaali- ja terveystalouksia, jotka kunnan tai kuntayhtymän kuuluu järjestää asukkailleen. Kunta päättää mihin palveluihin se antaa setelin.

Palveluseteliä maksuvälineenä käyttävä asiakas saa palvelun ilman arvonlisäveroa, jos palveluntuottaja on rekisteröitynyt aluehallintoviranomaisen edellytysten mukaisesti. Koko palvelun hinta on arvonlisäveroton, vaikka vain osa siitä maksetaan palvelusetelillä.

Asiakkaalle ei voida myöntää kotitalousvähennystä palvelusetelin omavastuuosuudesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Jos asiakas ostaa samalta palveluntuottajalta lisäpalveluja kokonaan omalla kustannuksellaan, kotitalousvähennys voidaan ko. palveluista myöntää.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) säätelee palvelusetelin käyttöä.



## 2 PIEKSÄMÄELLÄ KÄYTÖSSÄ OLEVAT PALVELUSETELIT

### 2.1 Kotihoidon palveluseteli

Kotihoito on asiakkaan kotona tapahtuvaa hoitoa ja huolenpitoa henkilöille, joiden toimintakyky ja itsestään huolehtiminen on alentunut ikääntymisen, sairastumisen, vammautumisen tai muun syyn vuoksi. **Kotihoito tukee ja auttaa asiakasta tehtävissä, joista hän ei itse suoriudu, niin että hänellä olisi hyvä elämä omassa kodissaan mahdollisimman pitkään.**

Pieksämäen kaupungin kotihoidossa on käytössä kotihoidon palveluseteli. Kotihoidon palveluseteli on käytössä ainoastaan **haja-asutusalueilla**. Kotihoidon palvelusetelillä tuotettavia palveluja ovat **tilapäinen hoito- ja hoivatyö sekä kotitaloustyö**.

Palveluohjaaja/ Kotiutushoitaja arvioi palveluntarpeen ja tekee **hoito- ja palvelusuunnitelman**. **Palvelusetelillä voi ostaa yksityiseltä palveluntuottajalta ainoastaan palvelu- ja hoitosuunnitelman mukaisia palveluita. Muut palvelut asiakas maksaa itse.**

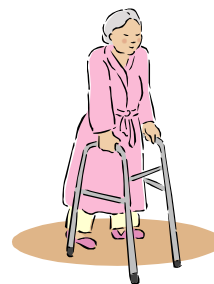
Kotihoidon palveluseteleitä voi saada henkilö, jonka **palveluntarve täyttää perusturvalautakunnan hyväksymät perusteet**. Kotihoidon palveluseteliä ei voida myöntää henkilölle, joka tarvitsee vain siivousta. Siivousavun asiakas maksaa aina itse, jolloin hänellä on oikeus kotitalousvähennykseen.

Asiakkaan saamien palvelusetelien määrä riippuu palveluntarpeesta. Yhden kotihoidon palvelusetelin **arvo on 20 euroa**.

#### **Yhteyshenkilö:**

#### **palveluohjaaja**

palveluohjaus – ja tukipalvelut  
Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki  
p. 0400855721



## 2.2 Omaishoidon vapaapäivien palveluseteli

**Omaishoidolla tarkoitetaan omaisen tai läheisen antamaa hoitoa tai tukea iäkkäälle, vammaiselle tai sairaalle ihmiselle.** Omaishoitaja on usein hoidettavan oma puoliso tai muu omainen, sukulainen tai läheinen henkilö.

Omaishoidosta voidaan maksaa hoitajalle **omaishoidon tukea, mikäli perusturvalautakunnan asettamat perusteet täyttyvät.** Omaishoidon tuki on kokonaisuus, johon kuuluvat omaishoitajalle maksettava hoitopalkkio, tarpeen mukaiset palvelut hoidettavalle ja omaishoitajalle sekä sitovassa hoidossa lakisääteiset vapaapäivät. Omaishoidon tukea maksetaan kunnan määrärahojen puitteissa.

Omaishoitajalla, jolle maksetaan hoitopalkkio, on oikeus vähintään **kolmen vuorokauden mittaiseen vapaaseen kuukaudessa**, jos hän on kuukauden aikana sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti. Omaishoidon palveluseteliä käytetään yhtenä vaihtoehtona hoitajan vapaapäivien järjestämisessä. Omaishoidon palveluseteleillä hoitajan vapaapäivien ajaksi voidaan ostaa **hoitoapua tai palvelua kotiin yksityiseltä palveluntuottajalta tai laitospaikka laitoksesta.**

**Omaishoidon palvelusetelin arvo on 88,50 yhtä vapaapäivää kohti, eli seteleitä saa 3 kappaletta kuukaudessa (kolmesta vuorokaudesta).** Kunta maksaa yrittäjän laskun palveluseteleiden käyttöä vastaan. **Palveluseteleistä on aina sovittava palveluohjaajan kanssa, joka tekee asiasta päätöksen. Setelit ovat käytössä [palse.fi](http://palse.fi) sivujen kautta.**

### **Yhteyshenkilö:**

palveluohjaaja, omaishoito

puh. 044 588 3317

Palveluohjaus tiimi

Tapparakatu 1-3 , 76100 Pieksämäki



## 2.3 Veteraanien kotipalveluseteli

Pieksämäen kaupunki järjestää kotona asumista tukevia avopalveluja Valtiokonttorilta rintamaveteraanien kotiin vietäviin palveluihin vuosittain saamansa erillismäärärahan puitteissa. (Ei koske vähintään 10% sotainvalideja.)

Palveluja järjestetään kotona asuville rintamasotilastunnuksen, naisille myönnetyn rintamapalvelustunnuksen tai rintamatunnuksen omaavalle rintamaveteraanille antamalla heille veteraanien kotipalveluseteleitä, joilla henkilö **voi ostaa yksityiseltä palveluntuottajalta tarpeenmukaista:**

- kotisairaanhoidajan apua
- kodinhoitajan apua
- ateriapalvelua
- pyykkipalvelua
- siivousapua.

Veteraanien kotipalvelusetelin **arvo on 20 euroa**. Niitä voidaan myöntää **kaksi kappaletta kuukautta kohden erillismäärärahan puitteissa (vuonna 2016)**.

### Yhteyshenkilö:

Palveluohjaaja  
palveluohjaus- ja tukipalvelut  
Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki  
p. 0400 855721



## 3 PALVELUSETELIN KÄYTTÖ

Palvelusetelin saaminen edellyttää **palveluntarpeen arvioimista**. Setelin voi saada käyttöönsä, jos henkilön avuntarve ja kokonaistilanne täyttävät palvelusetelin myöntämiseen määritellyt perusteet (huom! jokaisella palvelusetelillä omat myöntämisperusteet).

Palvelusetelin saanut **asiakas valitsee haluamansa palveluntuottajan** kaupungilta saamastaan luettelosta. Luettelossa ovat kaikki kunnan hyväksymät palveluntuottajat yhteystietoineen.

Saadusta palvelusta asiakkaan maksettavaksi jää palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan perimän palvelun hinnan välinen erotus.

### Palvelusetelin käyttö

1. Palvelusetelin yhteyshenkilö eli Pieksämäen kaupungin viranhaltija arvioi asiakkaan palveluntarpeen. Palveluntarve arvioidaan yleensä kotikäynnin avulla.
2. Palvelun järjestämistavaksi sovitaan yhdessä palveluseteli.
3. Asiakkaalle annetaan kirjallinen palvelupäätös (2 kpl) näytettäväksi valitsemalleen tuottajalle ja yksityisen tuottajan kappale (2kpl).  
Kotihoidon palvelusetelit ovat vielä paperisia. Muut setelit ovat sähköisiä ja käsiteltävissä [palse.fi](http://palse.fi) sivustolla.
4. Asiakas saa listan kaupungin hyväksymistä palveluntuottajista.
5. Asiakas valitsee listalta palveluntuottajan. Asiakas voi halutessaan käyttää omaisen, läheisen tai palvelusetelin myöntäjän apua (myöntäjä ei voi suositella yksittäistä palveluntuottajaa). Palveluntuottajaa valittaessa kannattaa huomioida matkakulujen sekä iltat-, yö- ja viikonloppuhinnoittelun vaikutus kokonaiskustannuksiin.
6. Asiakas, omainen/läheinen tai palvelun myöntäjä ottaa yhteyttä palveluntuottajaan ja sopii palveluiden järjestämisestä.
7. Asiakas ja palveluntuottaja tarkistavat palvelupäätöksen sisällön (toinen kappale jää palveluntuottajalle). Palvelusetelillä voi saada apua vain palvelupäätöksessä kirjattuun tarpeeseen. Kotihoidonpalveluseteliä ei saa antaa tai allekirjoittaa ennakoon.
8. Asiakas antaa palvelusetelin palveluntuottajalle tehdystä työstä allekirjoitettuna. Setelien antamisesta palveluntuottajalle erissä voidaan myös sopia, jos asiakas on saanut seteleitä enemmän.

9. Palveluntuottaja laskuttaa asiakkaalta sen osuuden, joka jää asiakkaan itsensä maksettavaksi eli palvelun hinnan ja palvelusetelin arvon välisen erotuksen.
10. Palveluntuottaja lähettää kaupungille laskun palvelusetelillä katettavasta osuudesta ja liittää siihen kotihoidonpalvelusetelit ja allekirjoitetun työraportin.
11. Omaishoidon ja veteraanien palvelusetelien tuottaja vie asiakkaan luona tehdyn työn tuntimäärän [palse.fi](http://palse.fi) sivustolle. [Palse.fi](http://palse.fi) sivuston käytöstä on erillinen ohjetuottajalle.

**Asiakas saa palveluseteliyrittäjistä ajantasaisen listan palvelusetelipäätöksen mukana.**



## 5 PALVELUNTUOTTAJAN OHJE

1. Kun asiakas maksaa kunnan myöntämällä palvelusetelillä palveluntuottajan hänelle suorittaman palvelun kokonaan tai osittain, laaditaan **työraportti**.
2. **Palveluntuottaja on velvollinen tuottamaan sitä palvelua, joka mainitaan palvelusetelipäätöksessä** ja joka kuuluu palveluntuottajan toimintaan. Palveluntuottaja tarkistaa asiakkaalta päätöksen käyttötarkoituksen ja voimassaoloajan. Muut kuin päätöksessä mainitut palvelut asiakas maksaa itse. Näistä palveluista ei tarvitse lähettää työraporttia kunnalle.
3. **Työn raportoinnin ja laskutuksen suhteen toimitaan palse.fi ohjeistuksen mukaan.**
4. **Asiakas maksaa itse palveluntuottajalle palvelun hinnan ja palvelusetelin/seteleiden arvon välisen erotuksen.**
5. **Palveluntuottaja laskuttaa kuntaa kuukauden päätyttyä enintään palvelusetelien arvoon asti.** Mikäli laskutettava määrä jää alle myönnettyjen seteleiden arvon, **laskuttaa voi enintään todellisen tuntitaksan mukaan.** Laskuun liitetään asiakaskohtainen allekirjoitettu työraportti.
6. **Yksityinen kotipalvelutoiminta on verotonta (alv 38§) jos**
  - palveluntuottaja on merkitty aluehallintoviranomaisen pitämään yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteriin ja
  - kunta osoittaa palvelun tarjoajalle palvelujen saajat ja maksaa palvelun joko kokonaan tai osittain.Koko palvelun hinta on arvonlisäveroton, vaikka vain osa siitä maksetaan palvelusetelillä. Jos em. kriteerit eivät täyty, palvelu on arvonlisäverollista.

Asiakkaalle ei voida myöntää kotitalousvähennystä palvelusetelin omavastuuosuudesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Jos asiakas ostaa samalta palveluntuottajalta lisäpalveluja kokonaan omalla kustannuksellaan, kotitalousvähennys voidaan ko. palveluista myöntää.

**Laskutusosoite, johon palveluntuottaja lähettää laskun sekä allekirjoitetun työraportin.**

**Kotihoidon palvelusetelit:**

Kotihoitotoimisto / Palvelusetelit  
Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki

**Omaishoidon palvelusetelit:**

palveluohjaus- ja tukipalvelut / Omaishoito  
Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki

**Veteraanien kotipalvelusetelit:**

palveluohjaus- ja tukipalvelut / Palvelusetelit  
Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki

## **6 YHTEYSTIEDOT**

### **Palveluohjaaja**

- veteraanien kotipalveluseteli
  - kotihoidon palveluseteli
  - yleinen neuvonta palveluseteleistä
- puh. 0400 855721

### **Palveluohjaaja**

- omaishoidon palveluseteli
- puh. 044 588 3317

