



Laatimispäivä:

3.8.2017

REKISTERIN NIMI	Sidonnaisuusrekisteri
REKISTERIN PITÄJÄ	Nimi (esim. hallitus, perusturva ltk, opetus ltk, kulttuuri- ja vapaa-aika ltk, tekninen ltk, Kuntalaskenta Oy hallitus, Pieksämäen Haka Oy hallitus, Pieksämäen Vesi Oy hallitus) Pieksämäen kaupunki, tarkastuslautakunta Osoite Kauppakatu 1, 76100 Pieksämäki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kirjaamo@pieksamaki.fi
REKISTERIN KÄSITTELIJÄ	Nimi (esim. Kuntalaskenta Oy laskentasihteeri xx) Kaisa Kiiveri, toimistosihteeri Käsittelypaikan osoite Kauppakatu 1, 76100 Pieksämäki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kaisa.kiiveri@pieksamaki.fi, 044 588 2205
TIETOSUOJA-VASTAAVA	Nimi Veera Virtanen Yhteystiedot veera.virtanen@pieksamaki.fi
HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS	Esim. asiakastietojen ylläpito Sidonnaisuuksien ilmoittaminen. Sidonnaisuusilmoituksia koskevan sääntelyn tarkoituksena on kunnan päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen
HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTE	Laki tai asetus, jonka nojalla henkilötietoja käsitellään Rekisteri on tarkoitettu - kuntalaki 410/2015 84§, määritellyjen sidonnaisuuksien ilmoittaminen

REKISTERIN TIETOSI- SÄLTÖ	Rekisteröidyistä voidaan tallettaa etunimi, sukunimi, sukupuoli, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kotisivujen osoite, Twitter -yhteisöpalvelun osoite, LinkedIn -yhteisöpalvelun osoite, kuvaus, kuvatiedosto. Lisäksi tallennetaan rekisteröidyn ilmoittamat sidonnaisuudet, mm. virat, ammatit, tehtävät, omistukset sekä lainat ja takaukset. Keskeinen lainsäädäntö: - kuntalaki 410/2015 84§
SÄÄNNÖNMUKAI- SET TIETOLÄHTEET	Rekisteröidystä tallennetaan vain rekisteröidyn itsensä antamat tiedot. Rekisteröity pitää itse yllä tietoja. Keskeinen lainsäädäntö: - EU-tietosuoja-asetus artikla 13
INTEGRAATIO MUU- HUN JÄRJESTEL- MÄÄN	Mitä tietoja siirtyy ja mihin järjestelmään. Ei ole
HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJA TAI -RYHMÄT	Esim. Kela, Keva, verottaja Rekisteröidyn ilmoittamat tiedot on julkisesti saatavilla internet -tietoverkossa. Luovuttaminen perustuu rekisteröidyn suostumukseen.
HENKILÖTIETOJEN LUOVUTUS KOL- MEANTEEN MAA- HAN TAI KANSAIN- VÄLISELLE JÄRJES- TÖLLE	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle sidonnaisuusrekisterin toimesta. Rekisteröidyn antamat tiedot ovat julkisesti saatavilla internet -verkossa. Keskeinen lainsäädäntö: Henkilötietolaki 5 ja 8 luku (523/1999)
HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA TAI SÄILYTYSAJAN MÄÄ- RITTÄ-MISKRITEERIT	Esim. TOS:n mukaan: pysyvästi säilytettävät, 2 v, 5 v tai 10 v ; tai potilastietojärjestelmässä pysyvästi säilytettävät, 12 vuotta potilaan kuolemasta tai 120 vuotta syntymästä jne. Ohjeistus tulossa Aristolaitokselta.
AIOTAANKO REKIS- TERIN TIETOJA KÄYTTÄÄ MUUHUN TARKOITUKSEEN KUIN MIHIN NE KE- RÄTTIIN	Ei muuta käyttötarkoitusta.

YLEINEN KUVAUS TEKNISISTÄ JA ORGANISATORISISTA TURVATOIMISTA 32 ARTIKLA, 1	1. Ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset, käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat, todennäköisyydeltään ja vakavuudeltaan vaihtelevat riskit rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän on toteutettava riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, kuten a) henkilötietojen pseudonymisointi ja salaus; b) kyky taata käsittelyjärjestelmien ja palveluiden jatkuva luottamuksellisuus, eheys, käytettävyys ja vikasietoisuus; c) kyky palauttaa nopeasti tietojen saatavuus ja pääsy tietoihin fyysisen tai teknisen vian sattuessa; d) menettely, jolla testataan, tutkitaan ja arvioidaan säännöllisesti teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden tehokkuutta tietojenkäsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi Rekisterin tietojen muokkaus on mahdollista vain tunnistautuneille käyttäjille käyttäen TUPAS-tunnistautumista. Rekisterin käyttäminen on mahdollista vain salatun HTTPS-yhteyden avulla. Rekisteriä ylläpidetään turvallisissa konesaleissa, jossa on erillinen pääsynvalvonta.
REKISTERÖIDYN OIKEUDET	Rekisteröidyn oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen; Oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettuna käsittelyn lainmukaisuuteen, jos käsittely perustuu 6 artiklan 1 kohdan a alakohtaan tai 9 artiklan 2 kohdan a alakohtaan; Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus taikka sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen mahdolliset seuraukset; Automaattisen päätöksenteon, muun muassa 22 artiklan 1 ja 4 kohdassa tarkoitetun profiloinnin olemassaolo, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle.
YLEINEN KUVAUS TEKNISISTÄ JA ORGANISATORISISTA TURVATOIMISTA 32 ARTIKLA, 1	1. Ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset, käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat, todennäköisyydeltään ja vakavuudeltaan vaihtelevat riskit rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän on toteutettava riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, kuten a) henkilötietojen pseudonymisointi ja salaus; b) kyky taata käsittelyjärjestelmien ja palveluiden jatkuva luottamuksellisuus, eheys, käytettävyys ja vikasietoisuus; c) kyky palauttaa nopeasti tietojen saatavuus ja pääsy tietoihin fyysisen tai teknisen vian sattuessa; d) menettely, jolla testataan, tutkitaan ja arvioidaan säännöllisesti teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden tehokkuutta tietojenkäsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999) - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 5-6 luku (621/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 1-2 luku (1030/1999) - EU-tietosuoja-asetus 2016/679, 6 ja 7, 32 artikla