

Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.  
Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi (y-tunnus) Peksämäen kaupunki sivistystoimi / kirjasto
	Osoite Savontie 13, 76100 Pieksämäki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) kirjasto@pieksämäki.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Tarja Frilander
	Osoite Savontie 13, 76100 Pieksämäki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) 044 799 5344
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Kirjaston kuittilainalomakkeet.
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Kirjaston asiakkaiden lainat teoksista, joissa ei ole kirjaston viivakoodia tai teos ei ole kirjastorekisterissä.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Asiakkaan nimi, osoite, kirjastokorttinumero. Lainatun teoksen nimi, numero ja tekijä. Lainatun aineiston eräpäivä ja kuittiin merkityn lainatun aineiston määrä.
<b>6</b> <b>Säännön- mukaiset tietolähteet</b>	Lainaaajan asiakastiedot kirjastojärjestelmästä ja osin asiakkaat. Lainattavat teokset.

<b>6</b> Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa)	
<b>7</b> Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset	Ei luovuteta
<b>8</b> Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	Ei luovuteta
<b>9</b> Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaaliset asiakirjat säilytetään lukitussa tilassa. Lomakkeet tuhotaan, kun niitä ei enää tarvita lainojen seurantaan, vuoden vaihteessa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p>
<b>10</b> Tarkastus- oikeus	Kyllä
<b>11</b> Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista	Kyllä
<b>12</b> Muut henki- lötietojen käsitteilyyn liittyvät oikeudet	