



Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Luonti pvm. 14.6.2018, Muutos pvm.

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Maatalouslomituksen tukihakemukset

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Maksullisen maatalouslomituksen tukihakemusten käsittely

3. Rekisterin pitäjä

Pieksämäen kaupunki, kaupunginhallitus, y-tunnus 2048903-4
Kauppakatu 1,
76100 Pieksämäki
kirjaamo@pieksamaki.fi

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Tietosuojavastaava Päivi Malinen,
Mikkelin kaupunki,
Raatihuoneenkatu 8-10,
50100 Mikkelä
puh. 044 794 2228, tietosuojavastaava@mikkeli.fi

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Elinkeinojohtaja Markus Vesterinen,
Kauppakatu 1,
76100 Pieksämäki
markus.vesterinen@pieksamaki.fi, 044 799 5577

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
Maksatuksen suorittaa Kuntalaskenta Oy.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

- Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö, mikä?
- Lakisääteinen velvoite, toimintaa ohjaava lainsäädäntö:
- Suostumus
- Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri
- Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei
- Kyllä, Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Hakijan nimi, henkilötunnus tai y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, pankkitiedot, IBAN-tilinumero, lomituksen ajankohta, tuntimäärä, haettu tuki.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Saapuneet suojattuun hakemukset tallennetaan hakemistoon ja tiedot kootaan exceliin.

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei
- Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Tuen hakijoilta

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Lomakkeet toimitetaan joko suojatulla sähköpostilla tai kirjeitse kirjaamoon. Kirjaamosta hakemus tallennetaan hakemistoon (paperiset skannataan), johon on rajattu pääsy vain asian käsittelijöillä.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei
- Kyllä, minne?

Tietojen luovutuksen peruste:

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä, minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuoja ohjaavia lakeja ja asetuksia.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800
00521 HELSINKI
Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI
Puh. 029 56 66700
tietosuoja@om.fi